



Vedtekter FREMTIDEN BARNEHAGE AS.

Steinsviksveien 29
5251 Søreidgrend

1. Eierforhold

Fremtiden Barnehage AS med org.nr 986608877 er en privateid barnehage for barn i alder 0-6 år.

Barnehagens eierform er:

Aksjeselskap

2. Formål

Fremtiden Barnehage AS er en ordinær barnehage med åpningstid fra 07.00-17.00.
Barnehagen tilbyr hel- og halvdagsplasser for barn i alderen 0-6 år.

Virksomheten skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og kommunale vilkår for barnehagevirksomhet, barnehagens egne vedtekter, fastsatt budsjett og årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet.

FREMTIDEN BARNEHAGE AS følger norm om lekeareal fastsatt av Barnehageloven, 4 kvadratmeter for barn over 3 år og 5,3 kvadratmeter for barn under 3 år.

Barnehagens formål er å drive en barnehage med høyt faglig og pedagogisk innhold. Ernæring og fysisk aktivitet skal stå sentralt i tilbudet. Barnehagen skal gi barna mulighet for samvær og lek under tilsyn og omsorg av voksne, samt gi gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nært samarbeid med barnas hjem. Barna skal oppdras i samsvar med FN konvensjonen, og ha ett åpent sinn når det gjelder andre kulturer og religioner.

Fremtiden Barnehage legger vekt på sosial kompetanse og flerkulturell integrering. Vi legger også vekt på at barna skal kunne omgås barn og voksne med spesielle behov.

Fremtiden Barnehage skal legge vekt på aktiv språkinnlæring, drama, musikk, fantasi, fysisk aktivitet og godt kosthold.

3. Opptakskriterier

- a) Opptak gjøres i henhold til Bergen kommunes samordnede opptaksordning, i henhold til Barnehageloven § 13 og Bergen kommunes opptakskriterier.
- b) Ansattes barn
- c) Søsken av barn som allerede har plass i Fremtiden barnehage

4. Søknaden sendes:

Via Bergen kommune sine nettsider www.bergen.kommune.no

5. Helseattest og vandelsattest

Det skal leveres helseerklæring i henhold til § 23 i Barnehageloven for alle barn.
Tuberkuloseattest § 23 og politisattest § 19 for alle ansatte i henhold til Barnehageloven.

6. Foreldreråd.

Foreldrerådet skal bestå av foreldre/foresatte av barna i barnehagen. Det skal velges en leder og nestleder for foreldrerådet samt to vararepresentanter. Det skal også velges to representanter til samarbeidsutvalget.

Foreldrerådet skal fremme samarbeidet mellom hjemmene og barnehagen.

7. Samarbeidsutvalg

Barnehagen skal ha et samarbeidsutvalg (jfr Barnehageloven § 4 med forskrifter).
Samarbeidsutvalget består av 2 representanter fra foreldre/foresatte, 2 representanter fra ansatte og 1 representant fra eier.
Foreldrenes og de ansattes representanter velges for ett år.
Det skal velges en leder for samarbeidsutvalget.
Styrer fungerer som sekretær og har uttalerett, men ikke stemmerett.

I samarbeidsutvalget har hver representant en stemme. Ved stemmelikhet har leder dobbelstemme.

Samarbeidsutvalget skal kunne uttale seg om saker som er viktige for barnehagedriften. Det skal også fungere som et samarbeidsorgan mellom foreldre/foresatte, eier og ansatte.

8. Eiers myndighet og plikter.

Eier fører økonomi og administrasjon og er økonomisk ansvarlig.

9. Foreldrebetaling:

- Foreldrebetalingen fastsettes av generalforsamlingen i Fremtiden barnehage AS.
- Betalingen skjer forskuddsvis innen den 1. i hver måned.
- Betaling påløper for ubenyttet plass, inntil en eventuell oppsigelsestid er oppfylt.
- Det betales for 11 måneder. Eier fastsetter satsene for foreldrebetalingen. For sein betaling, vil bli sett på som brudd på avtalen og kan føre til oppsigelse av plass.
- Matpenger: Fremtiden Barnehage AS har egen kokk og legger vekt på sunn og ernæringsrik kost. Matpenger inkluderer rikelig frokost, varm lunsj med økologiske grønnsaker og et sunt mellommåltid, med blant annet økologisk frukt. Det innebærer at foresatte blir fakturert for disse kostnadene 11 måneder per år. Denne kostnad skal betales forskuddsvis den 1. i hver måned.
- Bleiepenger: Vi skifter bleier på barna gjennomsnittlig tre til fem ganger per dag. Bleiepengene går til dekning av bleier, hansker, salve, stelleunderlag, desinfeksjonsmiddel, og våt/tørr-servietter.
- Alle barn skal være hentet innen kl 17.00. Dersom barn blir hentet etter stengetid, kan dette bli fakturert med kr 300,- per halvtime.

10. Oppsigelse av plass:

- Uteblir betaling, kan barnehageplassen sies opp skriftlig med 14 dagers frist.
- Oppsigelse av barnhageplass skal skje skriftlig til Fremtiden Barnehage AS.
- Det er 1 måneders gjensidig oppsigelse regnet fra den 1. i måneden etter mottatt oppsigelse.
- Det betales ordinær forelderbetaling i oppsigelsestiden. Det må betales for plassen ut oppsigelsestiden, uavhengig av hvorvidt barnet benytter plassen eller ikke.
- Dersom oppsigelser av barnhageplasser eller oppsigelser fra personale gjør at fortsatt drift ikke er mulig, gjelder den samme oppsigelsestiden fra eier til foreldre.
- Det samme er tilfelle dersom barnehagen opphører/stenges.
- Dersom det foreligger annen saklig grunn kan det føre til oppsigelse av barnehageplassen.
- Juli, som er betalingsfri måned, kan ikke gå inn i oppsigelsestiden.
- Eksempel: Sies barnet opp gjeldende fra første juli, så regnes august som oppsigelsesmåned.

10. Åpningstider/ferier/planleggingsdager

Barnehagens ordinære åpningstid er fra: kl. 07.00 til kl. 17.00
Barnehageåret regnes fra: 1.august
Barnehageåret løper frem til: 31. juli
Barnehagen har: 5 planleggingsdager i året.

Barnehagen holder ÅPENT I FELLESEFERIEN.

Alle barn skal avvikle tre ukers sammenhengende ferie i løpet av skolens sommerferie, samt at barna må tas ut på planleggingsdager.

Foreldrene/foresatte plikter å gi barnehagen beskjed innen 30. april hvert år, når barnet skal ha sommerferie.

På planleggingsdager holder barnehagen stengt.

Barn som skal over i skole og slutter den 31. juli, må ha avviklet sin ferie innen den tid.

Barnehagen er stengt på lørdag og søndag, bevegelige helligdager, julaften, nyttårsaften, påskeaften, og pinseaften. For øvrig holder barnehagen åpent alle hverdager.

11. Sykdom.

Syke barn skal ikke oppholde seg i barnehagen.

Styrer kan stenge barnehagen ved smittsomme sykdommer, eventuelt utføre nødvendige tiltak. Dersom det oppstår ulykker, vil de ansatte sørge for å bringe den/de skadede til lege for behandling og kontakte foreldre/foresatte.

12. Forsikring.

Barnehagen forplikter seg i å tegne forsikring for ulykker og skader som skjer i barnehagens åpningstid.

13. Intern-kontroll.

Barnehagens intern-kontrollsystem er eiers ansvar og skal ivaretas ved jevnlig kontroll av eier i samarbeid med styrer og verneombud i henhold til Barnehageloven § 16. Barnehagens intern-kontrollsystem skal være tilgjengelig i barnehagen.

14. Dugnad.

Fremtiden barnehage har ikke dugnad for foreldre.

15. Taushetsplikt.

Eierstyret, samarbeidsutvalgets medlemmer og barnehagens ansatte har taushetsplikt i henhold til forvaltningsloven (jfr. Barnehageloven §§ 21 – 23).